

Seniorrådsmøde 15. januar 2018
Tidspunkt: kl. 9.30 – 13.30
Mødelokale: B205

Medlemmer	Afbud	Øvrige deltagere
Forretningsudvalg: Børge Mogensen, formand Inge Jacobsen, næstformand Flemming Djurnø, kasserer - ordstyrer Lizzie Hansen, medlem Desirée Schultz Dorthe Prip Hans Behrendt Hans-Henrik Jacobsen Jesper Petersen Per von Würden Steen Gormsen Hansen		Ulla Callesen (10.30-12) Henny Jessen (12-13) Helle Petersen (referent)

1. Godkendelse af dagsorden

Inge gjorde opmærksom, at punkter til dagsorden skal via forretningsudvalget eller tages op på selve mødet og ikke sendes direkte til administrationen.

Indtil videre orienteres der særskilt fra plejecentrene som tidligere.

Steen spurgte til hvordan opsamling på sager på tidligere møder skete.

Orientering om Senior Nyt kommer under Kommunikationsudvalget.

Referatet fra konstitueringsmødet blev godkendt.

Punkterne vedr. godkendelse af vedtægter, forretningsorden og kommissorier drøftes på et separat møde, fx i forbindelse med temadagene.

2. Godkendelse af referat fra møde den 4. december 2017

Referat fra mødet er udsendt 18/12-17

Referatet blev godkendt.

Det blev besluttet at forplejningen til Seniorrådsmøderne fortsætter som hidtil.

3. Valg af ordstyrer til den 5. februar 2018

Lizzie blev valgt.

Inge foreslog at rækkefølge for ordstyrertjansen drøftes på temadagene.

4. Meddelelser fra formanden

- Inge Jacobsen har på vegne af Seniorrådet sendt en ansøgning om midler til temadage til borgmesteren. Inge har rykket for svar.

5. Politiske sager – til beslutning om der skal afgives høringssvar

Udvalgsformænd udarbejder evt. høringssvar som omdeles på mødet.

Sager på**Seniorrådets beslutning**

Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde - 16/1-18	
Meddelelsessager	Til orientering / bemærkninger
Referat Seniorrådsmøde 06.11.2017	-
Konsekvenser ved ændringer af serviceloven	Seniorrådet er positive over forenkling af sagsbehandlingen, men undrer sig over hvordan det skal ske. Ullas orientering: Hjælpeområdet gøres enklere Bilområdet – ny bil hvert 8. år Flere kan søge rengøring.
Uanmeldt kommunalt tilsyn 2017 i Plejegruppen Nord	Seniorrådet var bekymret for om der bliver fulgt op i de andre plejegrupper. Ullas orientering: Det er en handleplan for hele hjemmeplejen ikke kun for Nord. Udfordringen er primært medicin- håndtering og dokumentation, idet det går ud over patientsikkerheden.
Orientering om frit valg på tandplejeområdet	Seniorrådet har ingen bemærkninger. Ullas orientering: Der er tale om både børn og omsorgstandplejepatienter. Kvalitetsstandarder skal rettes til, hvilket den bliver i maj 2018.
Orientering om Ældre- og Sundhedsområdet i finanslov 2018	Ingen bemærkninger Ullas orientering: Midlerne er øremærket til særligt varme hænder.
Politiske sager:	Til efterretning eller høringsvar
4.A – Udmøntning af pulje til bedre ældreplejen 2018	Seniorrådet taget til efterretning. Ullas orientering: Det er besluttet at puljen skal anvendes til IT systemer og den ældre medicinske patient. Indstillingen er ressourcerne anvendes til nyt omsorgssystem CURA, som skal implementeres i september 2018.
5.A – Orientering om tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed i Hjemmeplejegruppen Nord	Seniorrådet udarbejder høringsvar, da de finder sagen yderst bekymrende, men værdsætter at der er igangsat kontrolforanstaltninger på området. Seniorrådet følger op på sagen om ca. 3 måneder. Ullas orientering: Sagsgangen har været meget langsom i styrelsen, idet der fra tilsynet og frem til påbudet er gået 5 måneder. Ulla er enig i at der er nogle alvorlige udfordringer. Der er lavet handleplaner for alle plejegrupper i Hjemmeplejen, som er ved at blive implementeret. Der bliver et ekstraordinært kommunalt tilsyn snarest for at følge op, ligesom styrelsen for patientsikkerhed lavet et opfølgende tilsyn. Seniorrådet bliver orienteret, når det kommunale tilsyn er på som politisk sag.
6.I – Godkendelse af etablering af fælles akutfunktion (FAF)	Seniorrådet tog punktet til efterretning Ullas orientering. HTK har haft akutfunktion i mange år.

	<p>Nu er det blevet til en skal-opgave med kvalitetsstandarder og derfor er der igangsat det fælleskommunale tilbud sammen med Albertslund, Glostrup og Vallensbæk kommuner for bl.a. at udnytte ressourcerne bedre.</p> <p>I opstarten vil der ikke være ikke natdækning af akutfunktionen, idet der erfaringsmæssigt ikke er henvendelser. Dette vil blive fulgt. De få henvendelser der er håndterer den almindelige natsygepleje.</p>
--	---

Seniorrådet drøftede om rådet kan få punkter fra andre udvalg, fx teknikudvalget vedr. boligformer. Seniorrådet besluttede at evt. punkter tages op på et Seniorrådsmøde eller sendes til formanden for det pågældende udvalg.

Procedure m.m. i forhold til modtagelse af dagsorden og bilag tages op på temadagene. Frist for høringssvar til Helle senest kl. 14.30 samme dag som Seniorrådsmødet afholdes, for at kunne nå at blive forelagt Ældre- og Sundhedsudvalget tirsdag.

6. Økonomi v/Flemming

Flemming uddelte bilag til indberetning af kørsel og udlæg.

Flemming undrede sig over, hvorfor der er udgift til 2 IPADS på 2018-budget og ikke på 2017.

Seniorrådet har sidste år diskuteret om indkøb af IPADS kunne ske ved en særskilt ansøgning.

Seniorrådet opfordrede Flemming til at argumentere for at få penge overført i en ansøgning.

7. Meddelelser fra referenten

Punktet blev ikke nået.

8. Tilmelding pårørendedag i Vejle 02.02.2018

Ingen tilmeldinger.

9. Tilmelding til Danske Ældre Råds kursus, Allerød 26.02.2018

Hele Seniorrådet ønsker at deltage i dette kursus, men foreløbig tilmelder Inge følgende: Jesper, Hans-Henrik, Desirée, Steen, Dorthe, Lizzie, Per, Flemming og Inge.

Kurset koster 850,- pr. person + transport

Seniorrådet vil sende endnu en ansøgning til borgmesteren og bede om penge til kurset, da det er vigtigt at Seniorrådet bliver ordentligt uddannet til posten.

Der var flere overvejelser fremme om at trække sig ud af seniorrådet, hvis der ikke bliver bevilget penge til kurser/temadage.

10. Gennemgang og beslutning af vedtægter (bilag 281185-17)

Punktet blev udsat til temadagene.

11. Gennemgang og beslutning af forretningsorden (bilag 195262)

Punktet blev udsat til temadagene.

12. Kommissorium pr. udvalg / råd

Punktet blev udsat til temadagene.

13. Orientering fra Sundheds- og Omsorgscentret v/Ulla Callesen (kl. 10.30-12.00)

Ulla holdt oplæg om introduktion til ældreområdet. Oplæg udsendes med referatet (13521-18). Ulla besvarede spørgsmål undervejs.

Spørgsmål til Ulla:

- a) Planlægning af besøgsdag på de 5 plejecentre

Administrationen udarbejder program for en runde på plejecentrene med en halv time hvert sted med deltagelse af plejecenterlederen/daglig leder. Seniorrådet kører selv rundt.

- b) Planlægning af besøgsdag på Hjælpemiddeldepotet
Administrationen udarbejder program for besøg på Hjælpemiddeldepotet samt i Hjemmeplejen.
- c) Strømsvigt nytår på Henriksdal – er der nogen backup?
Beredskabet virker. Ulla blev ringet op og der blev foretaget en risikovurdering jf. beredskabsplanen. Der var en dialog mellem SUOC og CEIS om at sætte nødstrøm op. Indtil nødstrøm i drift er der en plan for hvad der skal ske med bl.a. nødkald og vekselstrøms madrasser. En plejecenterleder tager ind og får styr på det hele. Små generatorer kommer ud og senere en større.
- d) Bliver der udarbejdet ny Seniorguide for 2018-22?
Ja, der er ved at blive indhentet tilbud. Seniorguiden er planlagt til at udkomme en gang til efteråret. Seniorguiden må ikke længere være reklamefinansieret. AD Media må således ikke benyttes til udarbejdelse af pjecer!
- e) Madordningen for vores pensionister – spørgsmål fra Hans Behrendt
Visitationen ser på kvalitetsstandarder i forbindelse med visitation af mad. I den konkrete situation har der været kludder i kommunikationen, som er blevet rettet til borgerens tilfredshed.
- f) Jesper spurgte til værdighedsmilliardens formål. Ulla forklarede at 1 gang om året fordeler ÆSU pengene. Hvis alle pengene ikke bruges, kan man søge om overførsel til en ekstraordinær aktivitet året efter. Jesper spurgte til hvordan Seniorrådet får indflydelse. Ulla svarede, at Seniorrådet er høringspart i efteråret ved fordeling af midler. Seniorrådet kan også have en dialog ved kvartalsmøderne med borgmester og udvalgsformand. Tiden er altid en udfordring pga. sagsgangen fra ansøgning til bevilling.
- g) Inge spurgte til hvem der står for velfærdsteknologi i administrationen, da Seniorrådet gerne vil gøre lidt mere ud af det nu. Ulla svarede at der er flere personer om det, da der arbejdes anderledes med det nu. Ulla vil gerne give en introduktion til strategien for velfærdsteknologi på et kommende Seniorrådsmøde.

14. **Opgave- og arbejdsdeling mellem administration og Seniorråd** v/Henny Jessen (kl. 12-13) (bilag 282475-17)

Henny startede med at præsentere sig selv og sine områder:

Teamchef for Team Administration. Team Administration, er bl.a. ansvarlig for centrets samlede økonomi, velfærdsteknologi, IT systemer, kontrakter med private leverandører mv. Spørgsmål vedr. velfærdsteknologi kan stiles til Henny. Kontakt til Helle vedr. almindelige Seniorråds forhold og kontakt til Mona Klausen omkring økonomi.

Henny forklarede lidt om hvordan den kommunale økonomi hænger sammen. Alt omkring kommunens økonomi er baseret på Byrådets beslutninger og de overordnede regler for økonomistyring.

Budgettet følger kalenderåret. En overordnet regel er, at bogførte udgifter følger det kalenderår hvor udgiften har været afholdt i Seniorrådet kan søge om overførsel af uforbrugte midler fra et budgetår til et andet, men det sker ikke automatisk. Man får til gengæld automatisk overført et evt. merforbrug.

Som udgangspunkt er der lukket for at ansøge om flere midler i løbet af et budgetår, men der kan ekstraordinært søges om en tillægsbevilling, hvis der opstår et helt specielt behov.. Såfremt Seniorrådet søger om tillægsbevilling skal det ske via administrationen. Udgifter til rådets aktiviteter, diæter og transport skal holdes inden for det fastsatte budget og der kan ikke disponeres udover budget- Seniorrådet kan vælge ikke at modtage diæter.

Henny forklarede, at det er Byrådet der træffer den endelige beslutning om budgettet, med udgangspunkt i det eksisterende budget som bliver pris og lønfremskrevet. Byrådet kan i løbet af et budgetår vælge at regulere i samtlige budgetter, såfremt der er behov for det.

Inge informerede om en ansøgning om penge til et seminar som hun har sendt til borgmesteren.

Der er intet af Seniorrådets budget der bliver brugt til administration/sekretærhjælp.

Seniorrådet har 85.000 kr. til deres rådighed i Budget 2018. Seniorrådets budget er underlagt reguleringer som alle andre budgetområder

Flemming spurgte til ændringen i budgettet i forhold til at sidste år hvor diæter og andre aktiviteter skulle holdes adskilt, nu er det samlet i ét. Henny forklarede, at i sidste år/forrige valgperiode var der færre medlemmer, derfor denne opdeling. Det er nu besluttet at samle det under ét.

Opgave- og arbejdsdeling

Henny forklarede at papiret er baseret på tidligere års samarbejde mellem Seniorråd og administrationen.

Steen udtrykte utilfredshed med det korte tidsrum for udsendelse af dagsordensmateriale til afholdelse af Seniorrådsmødet. Det var for kort tid til en grundig sagsbehandling.

Henny forklarede, at dagsordenen først dannes torsdag eftermiddag og at dagsorden sendes til Seniorrådet samtidig med at den udsendes til Ældre- og Sundhedsudvalgets medlemmer. Seniorrådet vil tage dette punkt op på et senere tidspunkt.

Steen spurgte til evt. fornyelse i Pensionisternes Hus, da dette ligger inden for budgettets rammer.

Henny opfordrede Seniorrådet til at snakke med administrationen før de traf beslutninger. Der er desværre ikke en pose penge til "ingenting" – alt er bundet op på aktiviteter.

15. Orientering fra udvalgene (om møder/særlige initiativer)

Forretningsudvalget (Børge Mogensen, Inge Jacobsen, Flemming Djurnø, Lizzie Hansen)	
Ad. Hoc. vedr., FN dag/Omsorgspris, Julefrokost/fester m.m. (Dorthe Prip, Hans Behrendt,)	
Agitationsudvalg (Jesper Petersen, Desirée Schultz, Dorthe Prip,)	
Boligformsudvalg (Hans-Henrik Jacobsen, Dorthe Prip, Inge Jacobsen, Jesper Petersen, Lizzie Hansen)	
Forebyggelsesudvalg (Steen Gormsen Hansen, Per von Würden,)	
Kommunikationsudvalget (Steen Gormsen Hansen, Hans-Henrik Jacobsen, Jesper Petersen,)	
Plejecenter- og Hjemmehjælpsudvalg (Dorthe Prip, Desirée Schultz, Hans-Henrik Jacobsen, Per von Würden, Steen Gormsen Hansen)	
Teknik- og Miljøudvalget (Lizzie Hansen, Jesper Petersen,)	
Velfærdsteknologisk udvalg	

(Inge Jacobsen, Desirée Schultz, Steen Gormsen Hansen)	
--	--

Punktet blev ikke nået.

16. Orientering fra rådene (om møder/særlige initiativer)

Bruger- og Pårørenderåd:	
Plejecentret Baldersbo (Desirée Schultz)	
Birkehøj Plejecenter (Hans-Henrik Jacobsen)	
Henriksdal Plejecenter (Steen Gormsen Hansen)	
Sengeløse Plejecenter (Dorthe Prip)	
Torstorp Pleje- og Rehabiliteringscenter (Per von Würden)	
Brugerrådet for Pensionisternes Hus (Lizzie Hansen)	
Kostrådet (Desirée Schultz, Flemming Djurnø, Inge Jacobsen,)	

Punktet blev ikke nået.

17. Temaer/punkter til kommende møder

- Strategi for velfærdsteknologi v/Henny Jessen

18. Eventuelt

- Dato for temadage i Tune Kursuscenter: 8.-9. februar 2018 afhængig af tilskud. Inge går videre med planlægning. Torsdag kl. 8.00 – fredag kl. 13.00. oplæg til Søren Vøxted v/Jesper
-
-